

## **REGULAMIN EGZAMINÓW CAMBRIDGE ENGLISH W CENTRUM EGZAMINACYJNYM CAMBRIDGE ENGLISH LANG LTC PL090**

*Dotyczy kandydatów rejestrowanych przez szkoły/institucje*

### **Rejestracja na sesję egzaminacyjną**

Szkoła lub instytucja ustala termin egzaminu w porozumieniu z centrum egzaminacyjnym, po czym rejestruje kandydatów poprzez formularz rejestracji grupowej na stronie [www.lang.com.pl](http://www.lang.com.pl).

Ostateczny termin rejestracji kandydatów na daną sesję zamieszczony jest na stronie [www.lang.com.pl](http://www.lang.com.pl)

Kandydaci na sesje YLE są rejestrowani najpóźniej 7 tygodni przed terminem sesji.

### **Rejestracja po terminie - Late Entry**

Po zakończeniu rejestracji jest możliwe zgłoszenie kandydata w trybie *Late Entry*.

Kandydat może zostać zgłoszony w trybie *Late Entry*, gdy centrum egzaminacyjne dysponuje wolnymi testami i pod warunkiem uiszczenia *Late Entry Fee* (dodatkowa opłata za późną rejestrację zgodna z **Cennikiem Usług Dodatkowych**)

### **Special Arrangements**

Kandydaci posiadający opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub orzeczenia lekarskie są upoważnieni do ubiegania się o specjalne udogodnienia w trakcie egzaminu. Wniosek o przyznanie specjalnego udogodnienia składa centrum egzaminacyjne na podstawie skanu opinii lub orzeczenia złożonego wraz z rejestracją kandydatów.

Po zakończeniu rejestracji wnioski nie będą rozpatrywane.

Szczegółowe informacje znajdują się na stronie: <http://www.cambridgeenglish.org/help/special-requirements/>

### **Miejsce egzaminu**

Egzamin może być przeprowadzony w salach szkoły/institucji zgłaszającej kandydatów po osiągnięciu minimalnej liczby 10 kandydatów na dany egzamin (dotyczy Warszawy).

Poza Warszawą minimalna liczba osób jest każdorazowo ustalana z Centre Exams Managerem.

Sale muszą spełniać wymogi określone przez dokument *Wymogi sal egzaminacyjnych*, który jest dostępny na stronie [www.lang.com.pl](http://www.lang.com.pl)

Sale egzaminacyjne powinny być udostępnione zespołowi centrum egzaminacyjnego min. na godzinę przed pierwszym komponentem egzaminu.

### **Terminy i miejsce egzaminów**

Harmonogram sesji egzaminacyjnej kandydaci otrzymają w zawiadomieniu o terminach i miejscach egzaminu, zwanym *Confirmation of Entry*:

-Kandydaci zarejestrowani przez szkoły/institucje otrzymują *Confirmation of Entry* za pośrednictwem szkół/institucji, które zarejestrowały ich na egzamin.

-Zmiana terminu egzaminu pisemnego i rozumienia ze słuchu nie jest możliwa.

Termin egzaminów ustnych na sesje zamknięte ustalany jest w porozumieniu ze szkołą/institucją zgłaszającą

### Sesja egzaminacyjna

Na każdą część egzaminu kandydat powinien stawić się:

- **minimum 15 min. przed podanym czasem rozpoczęcia komponentu**
- **z ważnym dowodem tożsamości** (aktualny dokument z aktualnym zdjęciem)
- **z zawiadomieniem o terminach i miejscach egzaminu - *Confirmation of Entry***
- **z ołówkiem, długopisem i gumką oraz kredkami (dotyczy jedynie YLE)**

Niedozwolone jest przynoszenie na egzamin następujących przedmiotów: walkmanów, odtwarzaczy CD, MP3 i MP4, przenośnych komputerów, dyktafonów i innego sprzętu elektronicznego. Centrum egzaminacyjne nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione poza salą egzaminacyjną. Zgodnie z procedurami Cambridge English kandydatom przystępującym do egzaminu zostanie zrobione zdjęcie portretowe, wykorzystywane na potrzeby rejestracji kandydatów w systemie Cambridge English. Sfotografowanie kandydata jest warunkiem przystąpienia do sesji egzaminacyjnej. Jeśli kandydat przed rozpoczęciem egzaminu nie zezwolił obsłudze administracyjnej na wykonanie zdjęcia, nie może przystąpić do egzaminu, ani też ubiegać się o zwrot opłaty egzaminacyjnej.

**Poniższa informacja nie dotyczy egzaminów: YLE, Key for Schools, Preliminary for Schools oraz First for Schools.**

W przypadku kandydatów, którzy nie ukończyli 17 roku życia, do wykonania zdjęcia przez pracownika centrum egzaminacyjnego niezbędna jest zgoda rodziców lub prawnych opiekunów kandydata.

Formularz zgody na wykonanie zdjęcia kandydata zamieszczony jest na ostatniej stronie regulaminu. Wypełnioną i podpisaną wersję zgody należy przynieść ze sobą na egzamin. Przedstawienie zgody jest warunkiem koniecznym przystąpienia do egzaminu.

### Telefony komórkowe

W czasie trwania całego egzaminu telefony komórkowe muszą być wyłączone i złożone w wyznaczonym miejscu, poza salą egzaminacyjną. Korzystanie z telefonu komórkowego lub posiadanie go przy sobie podczas egzaminu grozi dyskwalifikacją. Centrum egzaminacyjne nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione poza salą egzaminacyjną, dlatego optymalnym rozwiązaniem jest nieprzynoszenie telefonu komórkowego na sesję egzaminacyjną.

### Egzamin ustny

Na potrzeby części ustnej egzaminu kandydaci dobierani są w pary przez pracowników centrum egzaminacyjnego. Istnieje możliwość ustalenia harmonogramu sesji ustnej w porozumieniu ze szkołą/institucją zgłaszającą kandydatów.

## Reklamacje

Wszelkie uwagi dotyczące przebiegu egzaminu należy kierować do osoby prowadzącej dany egzamin z ramienia LANG LTC natychmiast po jego zakończeniu (w przypadku egzaminu ze słuchu na początku testu, po wysłuchaniu nagrania próbnego), a także na piśmie do pracowników Centrum Egzaminacyjnego LANG LTC w nieprzekraczalnym terminie 10 dni od daty egzaminu.

## Zwrot opłaty rejestracyjnej

Po dokonaniu rejestracji zwrot opłaty rejestracyjnej nie jest możliwy, za wyjątkiem nieobecności na egzaminie z przyczyn zdrowotnych.

Zwrotowi podlega 80% podstawowej opłaty pod warunkiem przedstawienia przez kandydata oryginału zwolnienia lekarskiego. Zwolnienie należy przesłać do Centrum Egzaminacyjnego LANG LTC, Al. Niepodległości 217/8, 02-087 Warszawa w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty egzaminu. Po upływie powyższych terminów dokumenty zostaną przesłane do Cambridge English Language Assessment, a zwrot opłaty nastąpi w ciągu 30 dni.

- Wpłaty nie mogą być przenoszone z jednego egzaminu na inny.
- Wpłaty nie mogą być przesuwane na następne sesje egzaminacyjne.
- Nie jest możliwa zmiana terminu egzaminów pisemnego i ze słuchu.

## Wyniki egzaminów

-Prace egzaminacyjne są oceniane w Cambridge w Wielkiej Brytanii. Cambridge English nie udostępnia ich kandydatom, szkołom ani centrom egzaminacyjnym.

-Wyniki egzaminów w wersji tradycyjnej (pen and paper) dostępne są po ok. 7 tygodniach od daty zakończenia sesji. Wyniki egzaminów w wersji komputerowej dostępne są online już po 3 tygodniach od daty zakończenia sesji.

Szkoły/institucje, które rejestrowały na egzaminy grupy kandydatów, otrzymują dostęp do systemu online, gdzie mogą sprawdzić wyniki swoich uczniów (nie dotyczy to testów YLE). Dane do logowania do systemu przesyłane są szkole przez Lang LTC.

-Wyniki egzaminu - *Statement of Results*- dostępne są na stronie Cambridge English Language Assessment: <https://candidates.cambridgeenglish.org>. Indywidualne hasło do strony kandydaci znajdą na swoim *Confirmation of Entry*. Wyniki testów YLE są dostępne w momencie odebrania certyfikatu. W przypadku zagubienia hasła do sprawdzenia wyników, szkoła lub kandydat kontaktuje się z centrum egzaminacyjnym. Informacje o wyniku udzielane są wyłącznie kandydatowi lub rodzicowi/opiekunowi prawnemu po okazaniu dowodu tożsamości. Centrum nie przekazuje kandydatom informacji o wynikach drogą telefoniczną lub mailową.

## Certyfikaty

**CENTRUM  
EGZAMINACYJNE  
PL 090**

Al. Niepodległości 217 lok. 8 | tel. (22) 243 04 56  
02-087 Warszawa | (22) 243 04 57

egzaminy@lang.com.pl  
www.lang.com.pl  
facebook.com/LangLtc

Certyfikaty są przesyłane przesyłką kurierską do szkoły/institucji bezpośrednio po ich otrzymaniu przez centrum egzaminacyjne. Po wcześniejszym zgłoszeniu istnieje możliwość osobistego odebrania certyfikatów przez osobę upoważnioną przez szkołę/institucję zgłaszającą kandydatów.

Certyfikaty zagubione lub zniszczone mogą być zastąpione przez duplikaty za dodatkową opłatą. szczegółowe informacje dostępne są w dokumencie **Cennik usług dodatkowych**, dostępnym na [www.lang.com.pl](http://www.lang.com.pl).

### **Reklamacje wyników**

Reklamacje wyników można zgłaszać do Centrum Egzaminacyjnego LANG LTC w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty otrzymania wyników.

Cambridge English Language Assessment oferuje dwie formy odwołania się od wyniku egzaminu:

1. Ponowne przeliczenie punktów uzyskanych przez kandydata
2. Ponowne sprawdzenie i ocena pracy kandydata (z wyłączeniem ustnej części egzaminu)

Odwołanie od wyniku egzaminu jest płatne, szczegółowe informacje dostępne są w dokumencie do pobrania **Cennik usług dodatkowych**. W przypadku uwzględnienia reklamacji opłata za usługi wymienione w podpunktach 1 i 2 podlega zwrotowi.

### **Odpowiedzialność LANG LTC**

LANG LTC zapewnia, iż dołoży wszelkich starań, aby zapewnić wysoką jakość świadczonych usług egzaminacyjnych.

Lang LTC nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w usługach, spowodowane czynnikami niezależnymi. W przypadkach niezależnych od organizatorów opóźnień lub przerw w trakcie egzaminów albo ich odwołania, a także opóźnień w dostarczeniu wyników, postaramy się aby jak najszybciej przywrócić normalną działalność centrum. Odpowiedzialność LANG LTC ogranicza się do umożliwienia zdawania egzaminu w innym terminie lub, jeśli nie ma takiej możliwości, do zwrotu opłaty egzaminacyjnej.

Jeżeli liczba kandydatów zarejestrowanych na dany egzamin nie osiągnie minimum określonego przepisami Cambridge English Language Assessment, Lang LTC zaproponuje przeprowadzenie tego egzaminu w innym terminie lub zwróci kandydatom wniesioną przez nich opłatę egzaminacyjną. W takim przypadku o przystąpieniu do egzaminu lub zwrocie pieniędzy decyduje kandydat.

Lang LTC nie ponosi odpowiedzialności za opiekę nad dziećmi, które biorą udział w sesji egzaminacyjnej.

